

STATUT FUNDACJI

„Wspólnie dla dzieci”

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Fundacja pod nazwą „Wspólnie dla dzieci”, zwana dalej Fundacją, ustanowiona jest przez Dominika Wajdnera zamieszkałego w Adamkowie 14; 89-506 Kęsowo (zwany dalej Fundatorem), aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Janusza Rawickiego, w Kancelarii Notarialnej w Tucholi przy ul. Świeckiej Nr 36, w dniu 14 kwietnia 2026r. pod Repertorium A numer 1483/2026.

§ 2.

1. Fundacja działa na podstawie przepisów działu na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 166 z późn. zm.) oraz niniejszego statutu.
2. Fundacja jest apolityczna i nie związana z żadnym wyznaniem.
3. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego.
4. Fundację powołuje się na czas nieoznaczony.

§ 3.

Fundacja ma osobowość prawną.

§ 4.

1. Siedzibą Fundacji jest Adamkowo 14, 89-506 Kęsowo
2. Fundacja może tworzyć swoje zakłady, filie, oddziały i biura a także zakładać i przystępować do spółek, fundacji i innych osób prawnych.
3. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5.

1. Fundacja może ustanawiać tytuły, odznaki i medale honorowe oraz przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym, zasłużonym dla celów obranych przez Fundację lub dla samej Fundacji.
2. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

Rozdział II

Cele i zasady działania Fundacji

§ 6.

Celami Fundacji są :

1. działanie na rzecz ochrony praw dziecka,
2. organizacja lub współorganizacja warsztatów, sympozjów, spotkań, wyjazdów integracyjnych dla osób realizujących pieczę zastępczą oraz ich rodzin,
3. minimalizowanie i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez udostępnianie i rozwój form edukacyjnych, kulturalnych i sportowych,
4. wspieranie i rozwój poczucia wartości i dążenia do niezależności, samodzielności w życiu dorosłym,
5. finansowanie lub dofinansowywanie wyjazdów dzieci i młodzieży pozostających w systemie pieczy zastępczej na kolonie, obozy, wycieczki i inne formy aktywności,
6. wspieranie w rozwoju sportowym dzieci i młodzieży poprzez upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
7. realizowanie bezpośredniej i pośredniej pomocy w szczególności finansowej, rzeczowej, naukowej, kulturalnej wobec dzieci i młodzieży ,
8. organizacja szkoleń specjalistycznych, doskonalących i podnoszących umiejętności dla rodzin działających w systemie pieczy zastępczej,
9. integracja rodzin działających w systemie pieczy zastępczej,
10. organizacja imprez okolicznościowych o charakterze kulturalnym, sportowym, rozrywkowym, charytatywnym, integracyjnym w środowisku lokalnym,
11. wspieranie i pomoc w wyrównywaniu szans życiowych dzieci i młodzieży oraz ich rodzin,
12. pomoc rodzinom zastępczym oraz rodzinnym domom dziecka działającym w systemie pieczy zastępczej w pokonywaniu barier formalnoprawnych i administracyjnych,
13. organizowanie pomocy prawnej, psychologicznej, pedagogicznej, superwizyjnej w zakresie sprawowanej opieki nad dziećmi,
14. poszukiwanie w kraju i za granicą oraz wdrażanie dobrych wzorców i praktyk w zakresie pieczy zastępczej,
15. podejmowanie inicjatyw społecznych i badawczych w zakresie problematyki wychowawczej w pieczy zastępczej oraz innej formie sprawowania opieki,
16. rozpowszechnianie informacji o dobrych praktykach jakie mają miejsce w rodzinnej pieczy zastępczej,
17. organizowanie wyjazdów studyjnych w Polsce i za granicą w celu zapoznania się z dobrymi praktykami w obszarze pieczy zastępczej,
18. wspieranie organizacyjne, materialne i finansowe placówek opiekuńczo-wychowawczych,
19. działalność społeczna, charytatywna i stypendialna,
20. finansowanie oraz dofinansowywanie leczenia, rehabilitacji, psychoterpii oraz indywidualnego sprzętu medycznego dzieci,
21. finansowanie kosztów remontów, przystosowywania mieszkań, lokali i domów związanych z szeroko rozumianą pieczę zastępczą i środowiskiem rodzinnym,
22. udział w ponoszeniu kosztów związanych z procesem usamodzielniania się wychowanków pieczy zastępczej, w szczególności w opłatach za mieszkania treningowe, wspierające oraz lokale mieszkalne,

23. finansowanie zakupu i kosztów utrzymania oraz eksploatacji pojazdów mechanicznych służących zaspokajaniu potrzeb pieczy zastępczej,
24. współpraca z innymi podmiotami instytucjami, organizacjami w zakresie udzielenia pomocy dzieciom i ich środowisku.

§ 7

Fundacja realizuje swoje cele w duchu wspierania i rozpowszechniania idei rodzinnej pieczy zastępczej, włączania dzieci pozostających w systemie pieczy zastępczej do odpowiednich grup społecznych i aktywności, budowania i wzmacniania otwartego społeczeństwa obywatelskiego.

§ 8.

W rozmiarach służących realizacji celów statutowych Fundacja może prowadzić działalność odpłatną i nieodpłatną

Rozdział IV Majątek Fundacji

§ 9.

1. Fundacja realizuje cele statutowe w oparciu o posiadany majątek.
2. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 1.000 zł (jeden tysiąc) złotych oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

§ 10.

1. Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:
 - a) darowizn, spadków, zapisów dokonanych na rzecz Fundacji,
 - b) dotacji i subwencji oraz grantów,
 - c) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
 - d) dochodów z majątku Fundacji,
 - e) odsetek i depozytów bankowych,
 - f) dochodów z tytułu udziału w zyskach osób prawnych,
 - g) praw majątkowych nabytych przez Fundację,
 - h) dochodów z działalności odpłatnej
2. Zasady przyjmowania darowizn, spadków, zapisów i dotacji określają odrębne przepisy.

§ 11.

1. Dochody pochodzące z dotacji, subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, jeżeli ofiarodawca nie postanowił inaczej.
2. W sprawach przyjęcia darowizny lub spadku, oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Zarząd Fundacji.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia- Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, jeżeli oczywistym jest, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe bądź o odrzuceniu spadku.

§12.

Fundacja może tworzyć fundusze celowe, przeznaczone na realizację poszczególnych rodzajów celów działania Fundacji.

§ 13.

Fundacja może gromadzić swój majątek w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach, a także w formie papierów wartościowych i innych dokumentów pełniących funkcje środka płatniczego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 14.

Zarząd Fundacji prowadzi gospodarkę finansową i dokumentację księgową na podstawie obowiązujących przepisów.

§ 15.

Zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków jej organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie organów oraz pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;
- b) przekazywania majątku Fundacji na rzecz członków organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- c) wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz członków organów Fundacji lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów Fundacji lub jej pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział V Organy Fundacji

§ 16.

1. Organami Fundacji są:

- a) Zarząd Fundacji (*dalej: Zarząd*)
- b) Rada Fundacji (*dalej: Rada*)

Zarząd Fundacji

§ 17.

1. Zarząd Fundacji składa się z dwóch do czterech członków, w tym Prezesa Zarządu i wiceprezesa Zarządu powoływanych przez Fundatora z zastrzeżeniem pkt. 5.
2. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Członkowie Zarządu są powoływani na pięcioletnią kadencję.
4. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
5. Członków drugiego i kolejnych Zarządów powołuje Fundator.
6. Zarząd Fundacji w całości lub jego poszczególni członkowie mogą być odwołani w każdym czasie przez podmiot uprawniony do powołania członków zarządu przed upływem kadencji w drodze uchwały podjętej jednomyślnie. Mandat członka Zarządu wygasa także wskutek śmierci lub rezygnacji.

§ 18.

1. Zarząd prowadzi sprawy Fundacji i reprezentuje Fundację na zewnątrz.
2. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie z tytułu pełnionych funkcji.
3. Członkowie Zarządu mogą być zatrudnieni w Fundacji na podstawie stosunku pracy lub umów cywilnoprawnych. Wszelkie umowy z członkami zarządu zawiera Prezes Zarządu, zaś z Prezesem Przewodniczący Rady.
4. Wynagrodzenia członków Zarządu nie mogą przekroczyć wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 19.

1. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji i reprezentowanie jej na zewnątrz,
 - b) sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji,
 - c) uchwalanie rocznych i wieloletnich programów działania Fundacji oraz preliminarza jej wydatków,
 - d) podejmowanie decyzji dotyczących przyjmowania subwencji, darowizn, spadków i zapisów,
 - e) tworzenie i znoszenie zakładów Fundacji i innych jej jednostek organizacyjnych,
 - f) prowadzenie polityki kadrowej, w tym ustalanie wielkości zatrudnienia, zasad wynagradzania oraz ustalanie wysokości środków na wynagrodzenia i nagrody dla pracowników Fundacji zatrudnionych w Fundacji.
 - g) sporządzanie sprawozdań z działalności Fundacji oraz rocznych sprawozdań finansowych i przedstawianie ich Radzie Fundacji,
 - h) występowanie do Fundatorów bądź w razie ich śmierci- do Rady z wnioskiem w sprawie zmian w statucie,
 - i) podjęcie uchwały o rozpoczęciu, rozszerzeniu, zmianie rodzaju działalności gospodarczej.
 - j) uchwalanie regulaminów, podejmowanie decyzji we wszelkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów.
2. Zarząd podejmuje decyzje na posiedzeniach w formie uchwał zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu, a w razie równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos Prezesa Zarządu, o ile statut nie stanowi inaczej.

3. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu minimum 7 dni przed planowanym posiedzeniem. Zwołanie posiedzenia Zarządu następuje przez zawiadomienie na piśmie doręczone osobiście lub wysłane listem poleconym albo przez zawiadomienie pocztą elektroniczną.
4. Nieobecność członka Zarządu, który został prawidłowo powiadomiony o posiedzeniu nie wstrzymuje posiedzenia Zarządu, ani nie wpływa na ważność podjętych uchwał.
5. Zarząd może podejmować uchwały bez uprzedniego zwołania posiedzenia, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu są obecni w siedzibie Fundacji.
6. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
7. Pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 6 może być wyłącznie osoba zatrudniona w Fundacji.
8. Zarząd sporządza sprawozdania finansowe i sprawozdania z działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zarząd do 30 września każdego roku obowiązany jest przedkładać Radzie roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

Rada Fundacji

§ 20.

1. Rada Fundacji jest organem Fundacji stanowiącym, nadzorczym i opiniującym.
2. Rada składa się z trzech do sześciu członków.
3. Członków pierwszej Rady powołuje Fundator.
4. Kolejnych członków Rady wybierają pozostali członkowie Rady Fundacji w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów. Członkowie Rady są powoływani na czas nieokreślony.
5. Członkostwo w Radzie ustaje wskutek śmierci, rezygnacji lub odwołania przez Fundatora.
6. Członek Rady może zostać odwołany w drodze jednomyślnej uchwały pozostałych członków Rady Fundacji.
7. Członkowie Rady Fundacji nie mogą być członkami Zarządu Fundacji.
8. Członkowie Rady Fundacji nie pobierają wynagrodzenia z tytułu pełnionej funkcji.
9. Członkom Rady przysługuje zwrot uzasadnionych i udokumentowanych kosztów w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Statystycznego za rok poprzedni.
10. Członkowie Rady nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
11. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz jego Zastępcę jednomyślnie.
12. Przewodniczący, a w jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego reprezentuje Radę na zewnątrz i przed Zarządem Fundacji, kieruje pracami Rady, zwołuje posiedzenia Rady i przewodniczy jej obradom.

§ 21.

1. Posiedzenia Rady Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na pisemny wniosek Zarządu lub Fundatora, co najmniej raz w roku.
2. Zwołanie posiedzenia Rady Fundacji następuje przez zawiadomienie na piśmie doręczone osobiście lub wysłane listem poleconym albo przez zawiadomienie pocztą elektroniczną.

Zawiadomienie musi być wysłane z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. Posiedzenie Rady zwołane na wniosek odbywa się w terminie nie późniejszym niż 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku.
4. Nieobecność członka Rady Fundacji, który został prawidłowo powiadomiony o posiedzeniu nie wstrzymuje posiedzenia Rady, ani nie wpływa na ważność podjętych uchwał.
5. Uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu Rady, a w razie równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego, o ile statut nie stanowi inaczej.
6. Rada Fundacji może podejmować uchwały bez uprzedniego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Rady są obecni w siedzibie Fundacji.
7. Rada Fundacji w celu wykonywania swych zadań jest uprawniona do:
 - a) żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji,
 - b) dokonywania rewizji i majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

§ 22.

Do zadań Rady należy w szczególności:

- a) powoływanie i odwoływanie Prezesa i członków Zarządu w przypadku śmierci Fundatora,
- b) określanie zasad wynagradzania członków Zarządu Fundacji oraz zawieranie z nimi umów,
- c) uchwalanie regulaminu Zarządu i Rady Fundacji,
- d) ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań, w tym sprawozdań finansowych oraz udzielanie członkom Zarządu absolutorium,
- e) kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji,
- f) wytyczanie najbardziej pożądanych kierunków działań Fundacji,
- g) nadzór nad działalnością Fundacji,
- h) zatwierdzanie na wniosek Zarządu Fundacji decyzji Zarządu o połączeniu z inną Fundacją lub o likwidacji Fundacji,

Środki komunikacji elektronicznej

§ 23.

1. Władze Fundacji mogą korzystać ze środków komunikacji elektronicznej w głosowaniu w przypadku wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2020 r. poz. 1845).
2. Podejmowanie uchwał z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej (trybie obiegowym) może odbyć się jedynie po wcześniejszym wyrażeniu na to zgody członków Rady w formie dokumentowej.
3. Możliwość udziału w posiedzeniu Rady przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym posiedzeniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu.

4. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach Rady odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 - a) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym,
 - b) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek Rady może wypowiadać się w toku obrad,
 - c) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.
5. Podejmowanie uchwał w trybie obiegowym nie jest możliwe w sprawach dotyczących:
 - a) zmiany statutu,
 - b) zaciągania zobowiązań majątkowych powyżej kwoty 10.000 zł,
 - c) odwołania członka organów Fundacji.

Rozdział IV

Sposób reprezentacji

§ 24.

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji upoważniony jest każdy członek Zarządu samodzielnie.
2. Do składania oświadczeń woli i podejmowania czynności dotyczących zaciągania zobowiązań lub rozporządzania majątkiem Fundacji przekraczających kwotę 10.000 zł upoważniony jest Prezes Zarządu działający łącznie z innym członkiem Zarządu lub Zastępcą Przewodniczącego Zarządu działający łącznie z innym członkiem Zarządu.

Rozdział VII

Zmiana Statutu

§ 25.

1. Zmian w statucie Fundacji dokonuje Fundator z inicjatywy własnej lub na wniosek Zarządu Fundacji.
2. W przypadku śmierci Fundatora, zmian w statucie dokonuje Rada Fundacji uchwałą podjętą bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków.

Rozdział VIII

Likwidacja Fundacji

§ 26.

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Rada Fundacji.
3. Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały, która wymaga zatwierdzenia przez Radę Fundacji.

§ 27.

1. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady Fundacji na rzecz działających na terenie Rzeczypospolitej fundacji o zbliżonych celach.

Fundator

.....
Dariusz Wójcik

